

事業者向け 放課後等デイサービスしおおむすび						
		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
体制・環境・整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	1	0	
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	2	1	1	・後一人スタッフが居れば、防止できたのと思うところあり。 ・ほぼ1対1になる様工夫しています。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	3	1	0	
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	0	4	0	・振り返りが忙しくしている時、出来ないことがある為、改善していきます。
	⑤	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	2	2	0	
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2	2	0	
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	4	0	・第三者による評価する機会を設けていない為、今後検討していきます。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	1	3	0	・決まった人が行ってしまっています。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	0	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	1	0	標準化されていない為、今後検討していきます。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	1	3	0	・チームで考え行っています。 ・チームで行えていない。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	1	3	0	・固定化しないよう工夫していきたい。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	1	3	0	・課題を決め細やかに支援していきます。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	0	
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	2	2	0	
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	3	1	0	
	⑰	日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	3	1	0	
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	3	1	0	
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	3	1	0	
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	3	1	0	
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	4	0	0	
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	0	3	・医療的ケアが必要な子供はいません。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	0	2	2	・行えているか分からない。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	3	1	0	
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	3	0	
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	3	0	・交流があまりありません。
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	0	4	0	・芋掘りなどに参加しています。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	0	0	
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	0	4	0	・保護者に対して行えていません。今後の課題として考えていきます。
保護者への説明・責任等	㉚	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	3	1	0	
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	3	1	0	
	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	4	0	・父母の会の活動は出来ていません。
	㉝	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	0	0	
	㉞	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	3	1	0	・月に一度、通信を発行しています。
	㉟	個人情報に十分注意しているか	4	0	0	
	㊱	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4	0	0	
	㊲	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	1	0	
非常時等の対応	㊳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	0	0	
	㊴	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4	0	0	・今年度、地震避難訓練をしました。
	㊵	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3	1	0	
	㊶	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	2	1	1	・絶対ありません。 ・身体拘束はしません。
	㊷	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	0	0	
	㊸	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	1	0	

利用者の保護者様に「放課後等デイサービス評価表」(アンケート)を実施しましたので結果を公表します。

保護者の皆様、ご協力ありがとうございました。集計結果をもとに、今後の運営へ活かさせて頂きたいと思います。

楽しい株式会社

放課後等デイサービスしおおむすび

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	事業所から
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	10	1	0	・あまり見たことがないので分かりません。	曜日によっては利用状況が高く個別に対応しています。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	7	4	0	・あまり見たことがないので分かりません。	配置基準以上の職員を配置しています。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	4	0	・あまり見たことがないので分かりません。 ・そこまです意識して見たことがないので思い出せないのですが、多分しっかりされているのではないのでしょうか。	バリアフリー化、手すりなどを設置しています。
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で放課後等デイサービス計画が作成されているか	10	1	0	・分かりません。	保護者様からの意見や、相談支援専門員からの聞き取りをし作成しています。
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	9	2	0		同じプログラムを繰り返し行うことで、安心して子供達が行き組み、積み重ねが出来ると考えております。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や障害のない子どもと活動する機会があるか	4	6	1		コロナ禍の為難しい状況でした。今後、検討していきます。
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	10	1	0		契約時にお伝えさせて頂いていますが、変更があった場合には丁寧に説明させて頂きます。
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	9	2	0		毎月の職員会議や毎日の活動後の振り返り等で、子供の状況を把握し共通理解に努めています。
	⑨	保護者に対して面談や育児に関する助言等の支援が行われているか	3	6	2	・面談などはないように思います。	保護者様から要望があった場合には、面談や助言等の支援を行って参ります。
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	3	7		父母の会や保護者会の開催が出来ていませんでした。今後、検討していきます。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について対応の体制を整備するとともに子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速適切に対応しているか	9	2	0		保護者様から子供の困りごとや苦情などに関して、職員間に対応できるように努めています。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	10	1	0		連絡ノートやライン、送迎時に意思の疎通や情報伝達を行っています
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	10	1	0		1か月に1回おむすびレターを発信し、活動や行事をお知らせしています。自己評価表の集計結果をホームページで公表しています。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	11	0	0		引き続き、十分注意してまいります。
非常時の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明しているか	5	6	0	・コロナなどの時、うまく対応していただきましたがマニュアルはないように思うので	各マニュアルは作成しています。保護者様に周知して頂けるように説明していきます。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	5	6	0		法令に従って訓練を開催しています。今後も子供達に分かりやすい訓練を追求していきたいと考えております。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	9	2	0		子供達にとって安心できる場、楽しい場であり続けていけるように子供の願いを大切に、取り組みを進めていきます。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	11	0	0		今後も事業所の取り組みについて丁寧に伝えていくとともに、より良い場となるよう意見を聞きながら発展させていきます。